

Lettre type pour **règlement de sinistre**

---

Sinistre en date du :

Nature du sinistre :

Cause :

Nos références :

Vos références :

Date jj/mm/aaaa

Monsieur,

Nous vous prions de trouver ci-joints les factures acquittées relatives au sinistre en référence :

- Entreprise X pour un montant HT de : \_\_\_\_\_
- Entreprise Y pour un montant HT de : \_\_\_\_\_
- Entreprise Z pour un montant HT de : \_\_\_\_\_
  - Soit un total HT de : \_\_\_\_\_
  - TVA : \_\_\_\_\_
  - Et un total TTC de : \_\_\_\_\_

Dans l'attente du règlement correspondant,

Veillez croire, Monsieur, à l'expression de notre considération distinguée.

Service Patrimoine  
Mme D. Le Barrier